ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 20: Άδεια Ασθενείας με Πληρωμή

1. Το ωρομίσθιο κυβερνητικό προσωπικό δικαιούται άδεια ασθένειας με πληρωμή, ανά ημερολογιακό έτος, με την προσκόμιση κατάλληλου ιατρικού πιστοποιητικού, ως ακολούθως:

Τακτικό Ωρομίσθιο Κυβερνητικό Προσωπικό

α) 40 εργάσιμες ημέρες με πλήρεις απολαβές και

β) παράταση κατά 40 εργάσιμες ημέρες, με έγκριση Ιατροσυμβουλίου ή σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.

Έκτακτο/ Εποχικό Ωρομίσθιο Κυβερνητικό Προσωπικό

α) 25 εργάσιμες ημέρες με πλήρεις απολαβές και

β) παράταση κατά 15 εργάσιμες ημέρες, μόνο στην περίπτωση εργατικού ατυχήματος

γ) Η παραχώρηση της άδειας ασθενείας και της παράτασης της άδειας ασθενείας στο έκτακτο/ εποχικό προσωπικό γίνεται αναλογικά με βάση την περίοδο απασχόλησης κατά ημερολογιακό έτος.

δ) Το ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με μερική απασχόληση κάτω των 18 ωρών την εβδομάδα εμπίπτει στην πιο πάνω κατηγορία.

Η 1η ημέρα άδειας ασθένειας <u>δεν πληρώνεται</u>**.** Η πρώτη ημέρα άδειας ασθένειας, πληρώνεται μόνο σε περίπτωση εγχειρήσεων/παραμονής σε κλινική πέραν των 24 ωρών, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομιστεί στο Τμήμα σχετικό ιατρικό πιστοποιητικό.

Σημειώνεται ότι για το προσωπικό που εργάζεται με σύστημα βάρδιας ο υπολογισμός του ωφελήματος της άδειας ασθενείας γίνεται σε ώρες ανάλογα με το πρόγραμμα εργασίας

του κάθε ωρομίσθιου (πενθήμερη/εξαήμερη εβδομάδα εργασία όπου στην περίπτωση της πενθήμερης αναλογούν 7ώρες κ 36 λεπτά ανά μέρα εργασίας και στην περίπτωση της εξαήμερης εργασίας 6 ώρες και 20 λεπτά ανά μέρα εργασίας). Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση της 1η ημέρας άδειας ασθενείας π.χ για κάποιο ωρομίσθιο που δουλεύει 12ώρη βάρδια σε πενθήμερη βάση μόνο οι πρώτες 7ώρες και 36 λεπτά δεν θα πληρωθούν, ενώ για τις υπόλοιπες 4ώρες και 24 λεπτά θα καταβληθεί πληρωμή. (Ανάλογη ρύθμιση θα ισχύει και για την περίπτωση της εξαήμερης βάσης)

2. Σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, με εξαίρεση την περίπτωση της άδειας ασθένειας λόγω εργατικού ατυχήματος, η πληρωμή της άδειας ασθένειας βαρύνει τον Προϋπολογισμό του οικείου Τμήματος. Στις περιπτώσεις ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται σε 2 ή περισσότερα Τμήματα (π.χ Καθαρίστριες Γραφείου) για κάλυψη των εβδομαδιαίων ωρών η πληρωμή της άδειας ασθένειας θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του κάθε Τμήματος ξεχωριστά για τις εγκεκριμένες ώρες απασχόλησης στο κάθε Τμήμα. π.χ Καθαρίστρια Γραφείου που απασχολείται 20 ώρες στο Τμήμα Α και τις υπόλοιπες 18 ώρες στο Τμήμα Β και θα απουσιάζει με άδεια ασθένειας, η πληρωμή της άδειας θα γίνεται για τις 20 ώρες από το Τμήμα Α’ και τις υπόλοιπες 18 ώρες από το Τμήμα Β΄.

3. Όλοι οι ωρομίσθιοι γίνονται μέλη του Σχεδίου Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης και Ευημερίας Ωρομίσθιου Κυβερνητικού Προσωπικού το οποίο καλύπτει την πληρωμή των ακόλουθων ωφελημάτων στο ΩΚΠ:

   α) πληρωμή ωφελημάτων άδειας ασθένειας στις περιπτώσεις Εργατικού Ατυχήματος, καθώς και το υπόλοιπο της άδειας ασθένειας για τους ωρομίσθιους ηλικίας 63 ετών και άνω που επέλεξαν να μην λάβουν σύνταξη γήρατος

   β) πληρωμή ωφελημάτων άδειας μητρότητας

   γ) πληρωμή ωφελημάτων άδειας πατρότητας

4. Ο οικείος προϊστάμενος που έχει την υποψία ότι γίνεται κατάχρηση του ωφελήματος της άδειας ασθένειας, μπορεί ν' απαιτήσει από οποιοδήποτε ωρομίσθιο, όπως επανεξεταστεί από Γιατρό ή Ιατροσυμβούλιο σε εύλογο χρονικό διάστημα.

5. Αν διαπιστωθεί ότι ο ωρομίσθιος προσποιείται τον ασθενή, αυτός θα στερείται όλα τα ωφελήματα για τις ημέρες εκείνες που διαπιστώθηκε ότι προσποιόταν τον ασθενή, ενώ ταυτόχρονα η Διεύθυνση θα προχωρά σε λήψη πειθαρχικών μέτρων σύμφωνα με τον Κανονισμό 9 (Πειθαρχικά Παραπτώματα – Ποινές) των Όρων Απασχόλησης ΩΚΠ. Σε περίπτωση που ο ωρομίσθιος έχει πληρωθεί άδεια ασθένειας για τις ημέρες αυτές, το Τμήμα έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει ίσο αριθμό ημερών είτε από το υπόλοιπο της άδειας ασθενείας που δικαιούται για το συγκεκριμένο εκείνο έτος ή αν το υπόλοιπο της άδειας ασθένειας την οποία δικαιούται δεν είναι αρκετό, από την άδεια ασθένειας που θα δικαιούται για το επόμενο έτος.

6. Μετά την εξάντληση της άδειας ασθενείας με πληρωμή, ο ωρομίσθιος αποτείνεται για επίδομα ασθενείας από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Η περίοδος αυτή λογίζεται ως άδεια ασθενείας χωρίς πληρωμή και ο ωρομίσθιος έχει υποχρέωση να προσκομίζει αντίστοιχα ιατρικά πιστοποιητικά στο Τμήμα του που να δικαιολογούν την απουσία του.