Συλλογική Σύμβαση

Μεταξύ της ΠΑΣΕΥ - ΠΕΟ και του Διοικητικού Συμβουλίου των Φαρμακείων της ΠΕΟ συμφωνούνται οι πιο κάτω όροι εργοδότησης του προσωπικού

ΑΡΘΡΟ 1. ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Η δοκιμαστική περίοδος του κάθε εργοδοτουμένου, καθορίζεται στους 6 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψής του, εξαιρουμένης οποιασδήποτε περιόδου αδικαιολόγητης απουσίας ή απουσίας λόγω ασθένειας.

ΑΡΘΡΟ 2. ΩΡΑΡΙΟ – ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το ωράριο καθορίζεται στις 40 ώρες την εβδομάδα (συμπεριλαμβάνεται ο χρόνος διαλείμματος). Η εβδομάδα εργασίας είναι εξαήμερη (Δευτέρα - Σάββατο). Το ωράριο άφιξης και αναχώρησης θα είναι σύμφωνα με τις ανάγκες του κάθε φαρμακείου.

ΑΡΘΡΟ 3. ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ

Προσωπικό που χρειάζεται να εργαστεί πέραν των κανονικών ωρών, θα αμείβεται υπερωριακά. Οι υπερωρίες υπολογίζονται στη βάση 1:2 Σάββατο απόγευμα, Κυριακή και γιορτές / αργίες. Για τις καθημερινές 1: 1 ½. Η ετήσια απογραφή του στοκ του φαρμακείου εξαιρείται από την υπερωριακή απασχόληση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ

Οι διανυκτερεύσεις θα πληρώνονται ως ακολούθως:

	Βοηθός	Φαρμακοποιός
Καθημερινές (6 ώρες)	€70	€100
Τετάρτη & Σάββατο (9 ώρες)	€100	€150
Κυριακή (14 ώρες)	€150	€200
Επίσημη αργία (14 ώρες)	€175	€250

Οδός Αρχέρμου 29, Τ.Τ. 1045, Τ.Κ. 21885, 1514 Λευκωσία - Κύπρος
ΤΗΛ.: +357 22866400 - ΦΑΞ: +357 22349382
E-mail: pasey@peo.org.cy

29 Archermos Str., 1045, P.O.Box 21885, 1514 Nicosia - Cyprus
TEL.: +357 22866400 - FAX: +357 22349382
E-mail: pasey@peo.org.cy

Σε περίπτωση που ωριαίος μισθός είναι μεγαλύτερος από τις πιο πάνω κλίμακες τότε το προσωπικό θα αμείβεται με το γινόμενο του ωριαίου μισθού επί τις ώρες που αναφέρονται πιο πάνω.

ΑΡΘΡΟ 5. ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Λειτουργεί συντεχνιακό Ταμείο Προνοίας, στο οποίο οι εισφορές του εργοδότη είναι καθορισμένες στο 7% και των εργαζομένων από 5% - 10% επί των συνολικών αποδοχών τους. Οι νεοπροσλαμβανόμενοι δικαιούνται Ταμείο Προνοίας μετά από εξάμηνη υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Το προσωπικό δικαιούται ετήσια άδεια ανάπαυσης 24 μέρες με πλήρεις απολαβές.

- Προσωπικό με υπηρεσία 5 – 10 χρόνια 25 μέρες και
- προσωπικό με υπηρεσία 10 χρόνων και άνω 26 μέρες.

ΑΡΘΡΟ 7. ΓΙΟΡΤΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ

Το προσωπικό δικαιούται τις πιο κάτω γιορτές / αργίες με πλήρεις απολαβές:

1. Πρωτοχρονιά
2. Θεοφάνια
3. 25η Μαρτίου
4. Καθαρά Δευτέρα
5. Μεγάλη Παρασκευή (απόγευμα)
6. Μεγάλο Σάββατο
7. Δευτέρα της Λαμπρής
8. Τρίτης της Λαμπρής
9. 1η Απριλίου
10. 1η Μαΐου
11. Δευτέρα του Κατακλυσμού
12. 15η Αυγούστου
13. 1η Οκτωβρίου
14. 28η Οκτωβρίου
15. 24η Δεκεμβρίου (απόγευμα)
16. Χριστούγεννα
17. 26η Δεκεμβρίου
18. 31η Δεκεμβρίου (απόγευμα)

Σε φαρμακεία που υπάρχουν δύο ή περισσότεροι φαρμακοποιοί, η 24η Δεκεμβρίου και η 31η Δεκεμβρίου θα παρέχονται εναλλάξ στο προσωπικό ως πλήρεις αργίες, ούτως ώστε το φαρμακείο να μένει ανοικτό και τις δύο μέρες.

ΑΡΘΡΟ 8. 13ος ΜΙΣΘΟΣ

Το προσωπικό δικαιούται 13ο μισθό επί του συνόλου των απολαβών του. Ο 13ος μισθός παραχωρείται τις γιορτές των Χριστουγέννων. Προσωπικό με υπηρεσία λιγότερη του ενός έτους δικαιούται αναλογία.

ΑΡΘΡΟ 9. 14ος ΜΙΣΘΟΣ

Όσοι από τους εργαζόμενους απολαμβάνουν 14ο μισθό με το ποσοστό που απολάμβαναν, θα ενσωματωθεί από τούδε και στο εξής στον μηνιαίο μισθό τους.

ΑΡΘΡΟ 10. ΤΙΜΑΡΙΘΜΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το εκάστοτε κυβερνητικό σύστημα.

ΑΡΘΡΟ 11. ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ

Θα παρέχεται συνδικαλιστική άδεια στα στελέχη της Συντεχνίας, 3 μέρες με πλήρεις απολαβές για Συνέδρια, συνεδριάσεις και εκπαίδευση.

ΑΡΘΡΟ 12. ΓΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Παρέχεται γονική άδεια ως αυτή που καθορίζεται από τη σχετική νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 13. ΑΔΕΙΑ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ

Η διάρκεια της άδειας μητρότητας που δικαιούται η κάθε εργοδοτούμενη είναι αυτή που καθορίζεται σαν υποχρεωτική από τη σχετική νομοθεσία. Καταβάλλεται επίδομα μητρότητας για χρονικό διάστημα όπως καθορίζεται από την εκάστοτε νομοθεσία ίσο με τις πλήρεις απολαβές (βασικό και τιμάριθμο). Η επηρεαζόμενη είναι υποχρεωμένη να επιστρέψει οποιοδήποτε σχετικό επίδομα της καταβληθεί από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκόπτεται το αντίστοιχο ποσό από τον μισθό της.

ΑΡΘΡΟ 14. ΑΔΕΙΑ ΠΑΤΡΟΤΗΤΑΣ

Η διάρκεια της άδειας πατρότητας που δικαιούται ο κάθε εργοδοτούμενος είναι αυτή που καθορίζεται σαν υποχρεωτική από τη σχετική Νομοθεσία. Καταβάλλεται επίδομα πατρότητας για χρονικό διάστημα όπως καθορίζεται από την εκάστοτε νομοθεσία ίσο με τις πλήρεις απολαβές (βασικό και τιμάριθμο). Ο επηρεαζόμενος είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει οποιοδήποτε σχετικό επίδομα του καταβληθεί από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκόπτεται το αντίστοιχο ποσό από τον μισθό του.

ΑΡΘΡΟ 15. ΑΠΟΚΟΠΗ ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ

Θα αποκόπτεται κάθε μήνα από τον ολικό μισθό (περιλαμβάνει υπερωρίες και τον 13ο μισθό όλων των εργαζομένων) 1% συνδρομή.

ΑΡΘΡΟ 16. ΚΛΙΜΑΚΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Βοηθοί Φαρμακείου:

Μισθός πρόσληψης €1.000 Χ €50 (10 χρόνια) - €1.500 Χ €60 (6 χρόνια) - €1.860 Χ €65 (5 χρόνια) - €2.250

Φαρμακοποιός:

Μισθός πρόσληψης €1.700 Χ €60 (7 χρόνια) - €2.120 Χ €70 (8 χρόνια) - €2.680 Χ €75 (5 χρόνια) - €3.055

Στις πιο πάνω κλίμακες μισθοδοσίες προστίθεται ο τιμάριθμος σύμφωνα με το κυβερνητικό σύστημα.

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΔΕΙΑ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Σε περίπτωση ασθενείας το προσωπικό δικαιούται 30 ημερολογιακές ημέρες με πλήρεις απολαβές σε βασικό και τιμάριθμο. Ο/Η επηρεαζόμενος/η είναι υποχρεωμένοι να επιστρέψουν οποιοδήποτε σχετικό επίδομα τους καταβληθεί από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκόπτεται το αντίστοιχο ποσό από τον μισθό τους.

Περιπτώσεις μακροχρόνιας ασθένειας θα εξετάζονται από τη Διαχειριστική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 18. ΤΑΜΕΙΟ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ

Για σκοπούς ταμείου ευημερίας των μελών ο εργοδότης εισφέρει 0,5% στον συνολικό μηνιαίο μισθό των εργαζομένων (περιλαμβάνει υπερωρίες και τον 13ο μισθό όλων των εργαζομένων).

ΑΡΘΡΟ 19. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Διάρκεια της Συλλογικής Σύμβασης είναι από 1/1/2024 μέχρι 31/12/2026.

Για την ΠΑΣΕΥ-ΠΕΟ

ΠΑΓΚΥΠΡΙΑ ★ ΣΥΝΤΕΧΝΙΑ ★ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ★ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ★
ΠΑ.Σ.Ε.Υ.
Π.Ε.Ο

Ανδρέας Κουννής

Γενικός Γραμματέας

Για το Διοικητικό Συμβούλιο

Φαρμακείων της ΠΕΟ

Σάκης Νικολάου

Γενικός Διευθυντής