

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Μεταξύ της Εταιρείας Λανίτης Αριστοφάνους Λτδ αφ' ενός της Συντεχνίας Εργατοϋπαλλήλων Βιομηχανίας, Εμπορίου, Τύπου-Τυπογραφείων και Γενικών Υπηρεσιών Κύπρου Π.Ε.Ο. και της Ομοσπονδίας Ιδιωτικών Υπαλλήλων Κύπρου Σ.Ε.Κ. αφ' ετέρου

Επειδή η Εταιρεία και οι Συντεχνίες συμφωνούν ότι η εγκαθίδρυση και διατήρηση ειρηνικών και αρμονικών σχέσεων μεταξύ της Εταιρείας και των αντιπροσώπων των Συντεχνιών είναι αμοιβαίως επιθυμητές χάριν της αποφυγής διαφορών οι οποίες ζημιώνουν τόσο τους εργοδοτούμενους όσο και την Εταιρεία και προς προαγωγή της ευδαιμονίας, ευημερίας, ταχείας και καλής λειτουργίας των επιχειρήσεων ως και των καλύτερων συμφερόντων των εργοδοτούμενων, με την παρούσα εγγύηση περί δικαίων ημερομισθίων και ακριβοδικαίας μεταχείρισης, η Εταιρεία και οι Συντεχνίες έχουν συνάψει τη συμφωνία αυτή και υπόσχονται καλή τη πίστη για την εγκαθίδρυση και διατήρηση τέτοιων σχέσεων εντός των πλαισίων της παρούσας συμφωνίας.

Η Εταιρεία και οι Συντεχνίες με τη παρούσα συμφωνούν τα ακόλουθα:

1^ο – ΑΣΦΑΛΕΙΑ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΩΝ

(α) Δεν θα γίνονται διακρίσεις εκ μέρους της Εταιρείας σε βάρος εργοδοτούμενου λόγω του ότι αυτός είναι μέλος Συντεχνίας ή ενεργεί εκ μέρους της Συντεχνίας του. Οι υπάλληλοι να εκφράζουν τις απόψεις τους ελεύθερα.

(β) Η Εταιρεία συμφωνεί όπως παρέχει βοήθεια στις Συντεχνίες προς εκτέλεση των νόμιμων εργασιών τους. Οι Συντεχνίες συμφωνούν όπως γνωστοποιούν προς την εταιρεία τα ονόματα των αξιωματούχων των οποιονδήποτε άλλων δεόντως υποδεικνυομένων αντιπροσώπων και όπως πληροφορούν την Εταιρεία χωρίς καθυστέρηση για τις εκάστοτε αλλαγές.

(γ) Οι Συντεχνίες συμφωνούν ότι ούτε οι ίδιες ούτε οποιοσδήποτε από τους αξιωματούχους ή τα μέλη τους θα εκφοβίζουν, πιέζουν ή απειλούν με οποιονδήποτε τρόπο οποιοδήποτε πρόσωπο που εργοδοτείται από την Εταιρεία.

Τυχόν συντεχνιακές δραστηριότητες των εργοδοτούμενων να εκτελούνται εκτός των εργάσιμων ωρών.

2° – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Η Εταιρεία θα έχει αποκλειστικά το δικαίωμα να ρυθμίζει τις εργασίες της και να διευθύνει τις επιχειρήσεις της. Χωρίς επηρεασμό της γενικότητας αυτής, η Εταιρεία θα έχει αποκλειστικά το δικαίωμα να μισθώνει, ελέγχει και διευθύνει το υπαλληλικό προσωπικό της, να εισάγει τεχνικές βελτιώσεις, να καθορίζει τις ώρες, μεθόδους, τόπους και είδος εργασίας, να τροποποιεί, επεκτείνει, περιορίζει ή διακόπτει τις εργασίες, να καθορίζει τον αριθμό των εργοδοτούμενων πάντοτε μέσα στα πλαίσια της συμφωνίας και των νόμων και να προάγει και μεταθέτει το προσωπικό της.

Σημείωση: Όταν κατά την εφαρμογή των άρθρων 1 και 2 της σύμβασης παραβλάπεται τα καλώς νοούμενα συμφέροντα μιας από τις δύο πλευρές, τότε θα ακολουθούνται οι πρόνοιες του Κώδικα Βιομηχανικών Σχέσεων.

3° – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Σε περίπτωση αξιόποινης πράξης, σοβαρού παραπτώματος, ανυπακοής, ανάρμοστης συμπεριφοράς ή παραβάσεως επαγγελματικών υποχρεώσεων, η διεύθυνση να έχει το δικαίωμα να επιβάλλει αναλόγως της σοβαρότητας του παραπτώματος οποιανδήποτε των πιο κάτω ποινών:

1. Προφορική παρατήρηση
2. Έγγραφη προειδοποίηση
3. Καταβολή αποζημίωσης εάν αποδειχθεί ευθύνη
4. Διαθεσιμότητα
5. Απόλυση

Νοείται ότι κανένα από τα πιο πάνω αφαιρεί το δικαίωμα της διεύθυνσης να οδηγήσει στο δικαστήριο εργοδοτούμενο που ευθύνεται για αξιόποινη πράξη.

Σε περίπτωση ένστασης από μέρους των Συντεχνιών που οδηγεί σε διαφορά, θα ακολουθούνται οι πρόνοιες του Κώδικα Βιομηχανικών Σχέσεων.

4° – ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να προσλαμβάνει προσωπικό που κρίνει η ίδια κατάλληλο για τις υπηρεσίες της από οποιαδήποτε πηγή.

5° – ΠΟΙΟΙ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ

Η παρούσα σύμβαση θα καλύπτει όλο το τακτικό προσωπικό που απασχολείται στην εταιρεία.

6^ο – ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι κανονικές ώρες εργασίας του προσωπικού καθορίζονται στις 38 εβδομαδιαίως και κατανέμονται εντός των πρώτων 5 ημερών της εβδομάδας, δηλαδή από τη Δευτέρα μέχρι και τη Παρασκευή.

7^ο – ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ

Όταν το προσωπικό κληθεί να εργαστεί πέραν του καθορισμένου ωραρίου, θα πληρώνεται για μεν τις καθημερινές την 1 ώρα ως 1 ½ για δε το Σάββατο, Κυριακή και τις γιορτές-αργίες, την 1 ώρα ως 2.

8^ο – ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Σε όλο το προσωπικό της Εταιρείας θα παρέχεται ετήσια άδεια ανάπαυσης με πλήρεις απολαβές ως ακολούθως:

Για υπηρεσία μέχρι 5 χρόνια, 21 εργάσιμες μέρες
 Για υπηρεσία από 5-10 χρόνια, 22 εργάσιμες μέρες
 Για υπηρεσία πέραν από 10 χρόνια, 24 εργάσιμες μέρες

Σημείωση: Η άδεια παραχωρείται και το προσωπικό οφείλει να κάνει χρήση αυτής. Δεν μεταφέρεται υπόλοιπο άδειας εκτός της γραπτής συγκατάθεσης του εργοδότη. Τυχόν υπόλοιπα άδειας, θα ξεκαθαρίζουν μέχρι την 31^η Ιανουαρίου του επόμενου χρόνου με την παραχώρηση άδειας.

9^ο – ΓΙΟΡΤΕΣ-ΑΡΓΙΕΣ

Οι πιο κάτω μέρες καθορίζονται ως γιορτές-αργίες με πλήρεις απολαβές:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Πρωτοχρονιά | 9. 1 ^η Μαΐου |
| 2. Θεοφάνεια | 10. Δευτέρα του Κατακλυσμού |
| 3. Δευτέρα της Καθαράς | 11. 15 ^η Αυγούστου |
| 4. 25 ^η Μαρτίου | 12. 1 ^η Οκτωβρίου |
| 5. 1 ^η Απριλίου | 13. 28 ^η Οκτωβρίου |
| 6. Μεγάλη Παρασκευή | 14. 24 ^η Δεκεμβρίου |
| 7. Δευτέρα της Λαμπρής | 15. 25 ^η Δεκεμβρίου |
| 8. Τρίτη της Λαμπρής | 16. 26 ^η Δεκεμβρίου |

10^ο – ΑΔΕΙΑ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Σε περιπτώσεις ασθένειας μέλους του προσωπικού παρέχεται άδεια ασθενείας με πλήρεις απολαβές κατόπιν προσκομίσεως γραπτής πιστοποίησης του θεράποντος ιατρού ως ακολούθως:

- (α) Ενός ημερολογιακού μηνός σε υπαλλήλους μέχρι 5 χρόνια υπηρεσία
- (β) Δύο ημερολογιακούς μήνες σε υπαλλήλους πέραν των 5 χρόνων υπηρεσία

Νοείται ότι η πιο πάνω άδεια ασθενείας θα είναι για ένα χρόνο, ανεξάρτητα του εάν αυτή παραχωρηθεί τμηματικά ή μη.

Η Εταιρεία έχει το απόλυτο δικαίωμα να μην αρκείται στην πιστοποίηση του θεράποντος γιατρού και να ζητήσει την παροχή πιστοποιητικού από γιατρό της δικής της υπόδειξης. Σε περίπτωση μη συμφωνίας των δύο γιατρών, να ζητείται η γνωμάτευση του Επαρχιακού Κυβερνητικού γιατρού του οποίου η πιστοποίηση θα είναι δεσμευτική.

Από κάθε περίπτωση άδειας ασθενείας θα αφαιρούνται οι τρεις πρώτες μέρες όπως αυτό εφαρμόζεται από τις Κοινωνικές Ασφαλίσεις εκτός εάν

- (α) Η διάρκεια της άδειας υπερβαίνει τις 10 συνεχόμενες εργάσιμες μέρες
- (β) Ο ασθενής εισάγεται και παραμένει σε νοσοκομείο ή κλινική
- (γ) Σε κάθε περίπτωση εγχείρησης ή ατυχήματος

Η Εταιρεία καταβάλλει το μισθό του εργοδοτούμενου και ο εργοδοτούμενος οφείλει εντός έξι μηνών να παραδώσει το ποσό που εμβάζεται σε αυτόν για τους σκοπούς της άδειας ασθενείας από τις Κοινωνικές Ασφαλίσεις στην Εταιρεία. Σε περίπτωση που εργαζόμενος δεν παραδώσει εντός έξι μηνών το ποσό που έλαβε από τις Κοιν. Ασφαλίσεις, τότε η εταιρεία έχει το δικαίωμα να του αποκόψει από το μισθό του τα ποσά τα οποία πληρώθηκε ενώ απουσίαζε από την εργασία του.

11^ο – ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση τοκετού παρέχεται άδεια μητρότητας σύμφωνα με το Νόμο Περί Προστασίας της Μητρότητας. Για πρώτο τοκετό 18 εβδομάδες με πλήρεις απολαβές, για δεύτερο τοκετό 22 εβδομάδες και για τρίτον και μεταγενέστερων αυτού τοκετών η περίοδος άδειας επεκτείνεται στις 26 εβδομάδες.

Η Εταιρεία θα συμπληρώνει το επίδομα των Κοινωνικών Ασφαλίσεων, σε καμία όμως περίπτωση το συμπλήρωμα αυτό θα υπερβαίνει το 40% των απολαβών της εργοδοτούμενης.

12^ο – ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΑΤΡΟΤΗΤΑΣ

Στο άρρεν προσωπικό της Εταιρείας παρέχεται άδεια πατρότητας 2 εβδομάδων σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας. Η Εταιρεία θα συμπληρώνει το επίδομα πατρότητας.

13° - ΓΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Ο θεσμός της γονικής άδειας εισάγεται στην εταιρεία, ως αποτέλεσμα της εναρμόνισης με την νομοθεσία. Πρόκειται για ένα σημαντικό δικαίωμα των εργαζομένων γονέων, αφού επιτρέπει τόσο στη μητέρα όσο και στον πατέρα να απουσιάζουν από την εργασία τους με σκοπό τη φροντίδα και ανατροφή του παιδιού τους.

Η γονική άδεια αφορά όλους τους εργαζόμενους γονείς με παιδιά μέχρι οκτώ (8) ετών. Σύμφωνα με τον Νόμο, κάθε γονέας εργαζόμενος, άντρας ή γυναίκα, δικαιούται να πάρει γονική άδεια χωρίς απολαβές μέχρι και δεκαοκτώ (18) εβδομάδες για κάθε παιδί, με την ανάλογη προειδοποίηση και έγκριση από τον εργοδότη του.

Οι όροι, προϋποθέσεις, χρόνος και τρόπος λήψης της γονικής άδειας, καθορίζονται στον σχετικό Νόμο.

14° – ΤΙΜΑΡΙΘΜΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ

Για σκοπούς τιμαριθμικών αναπροσαρμογών θα ακολουθείται η συμφωνία που υπογράφηκε για την ΑΤΑ, μεταξύ των Κοινωνικών εταίρων και της Υπουργού Εργασίας στις 26 Ιουλίου 2017.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που θα συμφωνηθεί μεταξύ των κοινωνικών εταίρων οτιδήποτε σε σχέση με το θέμα του τιμαριθμικού επιδόματος, αυτό θα εφαρμόζεται και για το προσωπικό της Εταιρείας.

15° – 13^{ος} ΜΙΣΘΟΣ

(α) Η Εταιρεία θα παραχωρεί στο προσωπικό της ως φιλοδώρημα 1 μηνιαίο μισθό (ολικές απολαβές) σαν 13^{ος} μισθό κατ' έτος.

Ο 13^{ος} μισθός παραχωρείται επί ημερολογιακού έτους, δηλαδή από 1/1 μέχρι 31/12.

(β) Για προσωπικό με λιγότερη υπηρεσία θα παραχωρείται αναλογία του πιο πάνω και σύμφωνα με τους δεδουλευμένους μήνες του υπαλλήλου.

(γ) Σε περιπτώσεις απόλυσης ή αποχώρησης υπαλλήλου θα παραχωρείται αναλογία του πιο πάνω και σύμφωνα με τους δεδουλευμένους μήνες. Νοείται ότι στην περίπτωση αποχώρησης θα δίδεται η προβλεπόμενη από το Νόμο γραπτή προειδοποίηση, διαφορετικά δεν θα παραχωρείται το φιλοδώρημα.

(δ) Η Εταιρεία επίσης κατά τη κρίση της θα παραχωρεί επίδομα γάμου σε τακτικούς υπαλλήλους της.

16ο – ΦΙΛΟΔΩΡΗΜΑ (BONUS)

Η Εταιρεία θα παραχωρεί ετησίως σε όλους τους υπαλλήλους υπό μορφή φιλοδώρηματος (Bonus) το ¼ του μηνιαίου ακάθαρτου μισθού τους υπό την προϋπόθεση ότι τα ελεγμένα οικονομικά αποτελέσματα του προηγούμενου έτους παρουσιάζουν καθαρή κερδοφορία τουλάχιστον €200,000.

Το πιο πάνω ωφέλημα θα παραχωρείται στους υπαλλήλους την περίοδο των θερινών διακοπών.

17ο – ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Λειτουργεί για το προσωπικό της Εταιρείας ο θεσμός του Ταμείου Προνοίας. Μέλος του Ταμείου γίνεται κάθε υπάλληλος της Εταιρείας μετά από 6μηνη υπηρεσία.

Από 01/01/2024 η συνεισφορά της Εταιρείας ανέρχεται στο 6.25%.

18ο – ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ

Η Εταιρεία θα καταβάλλει οδοιπορικά μόνο σε άτομα που είναι εξουσιοδοτημένα από αυτή να χρησιμοποιήσουν για δουλειά της Εταιρείας το δικό τους όχημα.

19ο - ΣΤΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Εταιρεία θα παρέχει στο προσωπικό της στολές εργασίας σύμφωνα με τις ανάγκες τους. Το προσωπικό οφείλει να τις χρησιμοποιεί και να τις διατηρεί σε καλή κατάσταση. Οι στολές περιλαμβάνουν παντελόνια, υποκάμισα και πουλόβερ. Θα παραχωρείται επίσης το ποσό των €40- ετησίως για αγορά παπουτσιών ασφαλείας. Σε περίπτωση που μέλος του προσωπικού χρειαστεί να αγοράσει εντός του έτους και δεύτερο ζεύγος παπουτσιών ασφαλείας, η εταιρεία θα εξετάζει το αίτημα όπως του παρέχει εκ νέου το προκαθορισμένο ποσό.

20ο – ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΑ

(α) Μισθοί πρόσληψης

Συμφωνούνται μεταξύ των δύο πλευρών οι πιο κάτω μηνιαίοι μεικτοί μισθοί πρόσληψης οι οποίοι σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότεροι από τον εκάστοτε κατώτατο μισθό που ορίζει το σχετικό διάταγμα του Υπουργείου Εργασίας:

1/1/2024

Γραφείς

Πρόσληψη	€900.00
Μετά 6μηνο	950.00

Εργάτες

Πρόσληψη	€1200.00
Μετά 6μηνο	1240.00

(β) Αυξήσεις μισθών

Σε όλο το προσωπικό να παραχωρηθεί από 1/1/2024 αύξηση 2.0% στο βασικό μισθό.

21° - ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑ

Εφαρμόζεται και ισχύει η συμφωνία που έχουν συνυπογράψει οι Συντεχνίες και η Ο.Ε.Β.

22° - ΣΕΞΟΥΑΛΙΚΗ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ

Εφαρμόζεται και ισχύει ο Κώδικας Σεξουαλικής Παρενόχλησης που έχουν συνυπογράψει οι Συντεχνίες και η Ο.Ε.Β.

23° – ΜΟΝΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Νεοπροσλαμβανόμενο προσωπικό μονιμοποιείται και εντάσσεται στο τακτικό προσωπικό της Εταιρείας μετά από 6μηνη ευδόκιμη υπηρεσία, εκτός των περιπτώσεων που η Εταιρεία με γραπτή προειδοποίηση της ζητά την παράταση της δοκιμαστικής περιόδου.

24° – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΝΕΟΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ

Νεοπροσλαμβανόμενοι υπάλληλοι θα δικαιούνται όλα τα ωφελήματα που καθορίζονται στην παρούσα σύμβαση εκτός του ταμείου προνοίας, το οποίο θα παίρνουν μετά από 6μηνη συνεχή υπηρεσία στην Εταιρεία.

25° – ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΛΥΣΗΣ Ή ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ

Σε περιπτώσεις απόλυσης ή αποχώρησης μέλους του τακτικού προσωπικού θα δίδεται γραπτώς η προβλεπόμενη από τον Περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμο προειδοποίηση.

26° – ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για θέματα διαφοράς που αφορούν τη Συλλογική Σύμβαση και άλλα θα ακολουθείται ο Κώδικας Βιομηχανικών Σχέσεων.

27° – ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Οι υπάλληλοι της Εταιρείας έχουν το δικαίωμα να εντάσσονται σε μια εκ των δύο Συντεχνιών Π.Ε.Ο. ή Σ.Ε.Κ. που θα επιλέξουν και θα το κοινοποιούν στην Εταιρεία με ενυπόγραφο δήλωσή τους.

28° – ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ-ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

(α) Οι Συντεχνίες θα κοινοποιούν στην Εταιρεία τους τοπικούς τους Επιτρόπους οι οποίοι θα τις εκπροσωπούν στους χώρους εργασίας.

(β) Η Εταιρεία θα παραχωρεί σε μέλη των Συντεχνιών ύστερα από γραπτό αίτημα τους 2 μέρες το χρόνο για συνδικαλιστικής φύσεως εργασία, π.χ. σεμινάρια, διαλέξεις, συνδιασκέψεις κ.λ.π.

29° – ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΣΥΝΤΕΧΝΙΩΝ/ΑΠΟΚΟΠΗ ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ

Η Εταιρεία θα αποκόπτει από τον μηνιαίο μισθό κάθε μέλους των Συντεχνιών τη συνδρομή του προς αυτές. Το ύψος της συνδρομής είναι 1% επί του συνολικού μισθού του μέλους, με μέγιστο ποσό €13,67 το μήνα.

30° – ΝΕΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ

Οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν όπως κατά τη διάρκεια της ισχύος της παρούσας σύμβασης να μην υποβάλλουν οποιαδήποτε νέα αιτήματα.

31° – ΤΑΜΕΙΟ ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ

Η Εταιρεία εισφέρει στα Ταμεία Ευημερίας των Συντεχνιών και για τους σκοπούς λειτουργίας τους ποσοστό 0.70% επί των ολικών απολαβών κάθε μέλους των Συντεχνιών το μήνα.

32ο – ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η εταιρεία λαμβάνει όλα τα μέτρα και τηρεί όλες τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας διασφαλίζοντας την Ασφάλεια και Υγεία των εργαζομένων στο χώρο εργασίας τους. Στα πλαίσια της εφαρμογής της νομοθεσίας και με ευθύνη της εταιρείας λειτουργεί Επιτροπή Ασφάλειας και Υγείας.

33° – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση είναι διάρκειας δύο χρόνων και θα ισχύει από 1/1/2024 μέχρι 31/12/2025.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Σ.Ε.Β.Ε.Τ.Τ.Υ.Κ.
Π.Ε.Ο.

Για την Ο.Ι.Υ.Κ.
Σ.Ε.Κ.

.....
Μιχάλης Μιχαήλ

.....
Κωνσταντίνος Σκουφάρης

Για την Εταιρεία

.....

Λευκωσία,